

ING Fonds voor een meer Circulaire Economie

Socioprofessionele inschakeling dankzij vaardigheden en beroepen die leiden tot een optimaal gebruik van de natuurlijke hulpbronnen

Enkele vragen over uw initiatief

Geef een titel aan uw initiatief. *

Deze titel wordt gebruikt in onze communicatie (jury, website, jaarverslag). Wees dus zo concreet mogelijk.

Geef een korte beschrijving van uw initiatief in maximum zes zinnen. *

Deze beschrijving wordt gebruikt in onze communicatie (jury, website, jaarverslag). Wees zo concreet mogelijk.

Timing

Wanneer zal uw initiatief van start gaan of wanneer is het gestart? *

Wat is de voorziene einddatum van uw initiatief? *

Budget

Hoeveel zal de uitvoering van uw initiatief kosten? *

(enkel gehele getallen ingeven a.u.b., geen punten of komma's)

Hoeveel financiële steun vraagt u aan het ING Fonds voor een meer Circulaire Economie? *

(enkel gehele getallen ingeven a.u.b., geen punten of komma's)

Voor welke uitgaven zou u de steun van het ING Fonds voor een meer Circulaire Economie gebruiken?

Verduidelijk zeer precies de verdeling van deze steun tussen de verschillende kosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het project. Vermeld daarvoor de bedragen per type uitgave.

Over welke financiële middelen beschikt u al om uw initiatief te realiseren? *

Hoeveel financiering heeft u voorzien of al toegezegd gekregen, van wie en voor welke uitgaven in het kader van het project? Gelieve de bedragen aan te duiden.

DRAFT

Uw initiatief in detail

Welke is uw motivatie voor dit initiatief? *

Hoe zult u dit project realiseren? *

Welke specifieke acties zal u ondernemen om concrete en meetbare resultaten te behalen?

Geef in een tijdschema de geplande data aan voor de verschillende fasen van het project, met een nauwkeurige beschrijving van de geplande acties in elke fase.

Waar zal uw initiatief actief zijn? *

U kunt slechts 1 keuze aanduiden.

Gelieve alleen de meest concrete keuze aan te duiden. Als uw organisatie bijvoorbeeld actief is in een bepaalde gemeente, duidt u alleen die gemeente aan (in dat geval dus geen provincie, gemeenschap of land aanduiden). Als uw organisatie actief is in een bepaalde provincie, kiest u alleen die provincie (en duidt u geen gemeente, gemeenschap of land aan).

- ☐ Uw initiatief spits zich toe op 1 gemeente in België
- ☐ Uw initiatief richt zich tot een hele provincie in België
- ☐ Uw initiatief richt zich tot een hele Gemeenschap/Gewest in België
- ☐ Uw initiatief richt zich tot 1 land

Geef de gemeente of postcode in. *

Selecteer de Provincie *

Selecteer de Gemeenschap of Gewest *

Geef het land in. *

Specifieke vragen

1. Socioprofessionele integratie door beroepen in de circulaire economie

Vermeld het aantal en het profiel van de personen met een afstand tot de arbeidsmarkt die baat bij het project zullen hebben en die, dankzij het project, gemakkelijker op de arbeidsmarkt zullen kunnen integreren door hun vaardigheden in beroepen in de circulaire economie uit te oefenen. *

Geef aan hoe uw project de vaardigheden en beroepen van deze mensen in de circulaire economie zal versterken. *

Vermeld hoe uw project deze lokale, niet verplaatsbare, banen op lange termijn zal versterken. *

Beschrijf in hoeverre uw project bestaande initiatieven aanvult. *

2. Duurzame en meetbare milieu-impact

Waar plaatst u uw project op de ladder van Lansink aan het begin en aan het einde van het project? Is uw project gericht op het stabiliseren en optimaliseren van een bereikt niveau op deze ladder, of op het veranderen van niveau? Vermeld de betreffende niveaus. *

Verduidelijk de impact die uw project op korte en lange termijn zal hebben op het behoud of herstel van de natuurlijke hulpbronnen en de vermindering van de afvalberg, met vermelding van de volumes in kwestie. *

Beschrijf in het bijzonder de kringlopen in uw waardeketen die uw project zal trachten te sluiten, zowel inkomend als uitgaand. *

3. Waardeketen en partnerschappen

Geef aan hoe uw project meerdere actoren in een waardeketen zal betrekken via nieuwe samenwerkingsverbanden en synergieën, de aanpassing van bestaande sectoren of knowhow, het creëren van nieuwe beroepen of nieuwe sectoren, de ontwikkeling van een systemische aanpak, enz. *

Beschrijf de namen, rollen en taken van de verschillende betrokken partners en de stand van zaken van elke samenwerking. *

4. Interne vaardigheden en externe ondersteuning

Duid aan welke vaardigheden het team in huis heeft om het project tot een goed einde te brengen. *

Geef ook aan of u van plan bent een beroep te doen op externe ondersteuning en/of training om deze kennis aan te vullen en het team op lange termijn structureel te versterken. *

NB. Als u op zoek bent naar overheidsinstanties die dit type ondersteuning, vaak gratis, in uw regio aanbieden, neem dan contact op met de instellingen die vermeld staan achter de selectiecriteria via de projectoproep pagina voordat u uw aanvraag indient bij het Fonds.

Indien van toepassing, omschrijf dan hieronder met welke externe adviseurs u zou willen samenwerken (naam, functie, adres), evenals het advies en het type begeleiding dat u van hen zou willen ontvangen. *

5. Economische duurzaamheid en verankering

Hoe denkt u de economische duurzaamheid van het project alsook de verankering van het project in de sector en/of de regio na de steun te verzekeren? Geef aan welk bedrijfsmodel u van plan bent te testen of te ontwikkelen om de economische levensvatbaarheid van het project te waarborgen en de in de circulaire economie gecreëerde banen in stand te houden. *

6. Communicatie

Geef aan welke communicatiestrategie en -acties gepland zijn om het succes van uw project bij de partners, begunstigden en verschillende doelgroepen te garanderen. *

Als u van plan bent om externe hulp in te schakelen voor uw communicatie, geef dan hierna aan op welke punten u advies of ondersteuning wenst en, als u al een idee heeft met wie u hiervoor contact zou willen opnemen, specificeer dit dan ook. *

7. Evaluatie van de resultaten

Vermeld hoe u van plan bent het succes van uw project te evalueren wat betreft (i) de versterking van competenties en het openstellen van jobs in de circulaire economie, (ii) de socioprofessionele integratie van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt en (iii) de bescherming van de natuurlijke hulpbronnen en vermindering van de afvalberg. *

Kies minimum drie tot maximum zes kwantitatieve en kwalitatieve indicatoren die u verder uitwerkt en waarmee u de resultaten van uw project zult meten. *

8. Haalbaarheid

Welke zijn volgens u de succesfactoren en de opportuniteiten die het bereiken van het doel van het project kunnen bevorderen? *

Welke zijn tevens de eventuele bedreigingen die het bereiken van het doel kunnen hinderen en hoe bent u van plan deze aan te pakken? *

9. Begeleiding

Geef aan of u contact heeft opgenomen of van plan bent contact op te nemen met een externe organisatie die ondersteuning biedt voor projecten rond circulaire economie in uw regio en op welke aspecten van uw project de ondersteuning zich zal richten. *

10. Visueel materiaal - facultatief maar aangeraden

Desgewenst kunt u een video of ander visueel hulpmiddel (foto, schema, etc.) toevoegen aan de bijlagen om uw project te illustreren en/of extra uitleg te geven over uw aanvraag in beeldvorm.

Contactgegevens

Praktische gegevens over de ORGANISATIE die dit projectvoorstel indient.

Het aantal tekens dat u kunt invullen is beperkt. Hou uw uitleg dus kort en concreet.

De organisatie

Officiële naam *

Datum van oprichting *

Nationaal nummer *

(indien uw organisatie niet over een nationaal nummer beschikt mag u hier 0 invullen)

Algemeen telefoonnummer *

(De internationale schrijfwijze gebruiken a.u.b., vb: +32-2-511 18 40)

Algemeen e-mailadres

Website

Juridisch statuut *

- ☐ Commercieel bedrijf
- ☐ Feitelijke vereniging
- ☐ Openbare sector - Lokaal
- ☐ Openbare sector - Bovenlokaal
- ☐ Privéstichting
- ☐ School
- ☐ Sociaal economiebedrijf
- ☐ Stichting van openbaar nut
- ☐ Universiteit of hogeschool
- ☐ Vereniging zonder winstoogmerk (met rechtspersoonlijkheid)

Bijkomende informatie

We raden u aan om uw organisatie (gratis) voor te stellen op de site goededoelen.be, zodat juryleden er detailinfo over uw organisatie kunnen consulteren. Bij een volgende

indiening van een kandidaatsdossier, hoeft u deze info dan gewoon te updaten.

Bezoldigd personeel (uitgedrukt in voltijdse equivalenten - VTE) *

Aantal vrijwilligers, uitgedrukt in voltijdse equivalenten (zonder de leden van de Raad van Bestuur mee te tellen)

Wat was het totaal budget van uw organisatie in het voorbije jaar? *

Gelieve getallen en bedragen in te geven zonder punten of komma's.

Adres van de maatschappelijke zetel

Straat *

Nummer *

Bus

Land *

Postcode en gemeente *

Postcode *

Gemeente *

Financiële informatie

Naam van uw bank *

IBAN/Bankrekeningnummer *

BIC Code (SWIFT) *

Rekeninghouder

De contactpersoon

Praktische gegevens over de CONTACTPERSOON die dit projectvoorstel indient.

Aanspreektitel *

Naam *

Voornaam *

Functie binnen de organisatie

Telefoonnummer

(De internationale schrijfwijze gebruiken a.u.b., vb: +32-2-511 18 40)

GSM

E-mailadres *

De verantwoordelijke

Praktische gegevens over de VERANTWOORDELIJKE die bij een eventuele selectie de (financiële) overeenkomst met de Koning Boudewijnstichting ondertekent.

Aanspreektitel *

Naam *

Voornaam *

Functie binnen de organisatie

Telefoonnummer

(De internationale schrijfwijze gebruiken a.u.b., vb: +32-2-511 18 40)

GSM

E-mailadres

Bijlagen kunt u hier opladen

De bijlagen moeten beperkt blijven tot het strikt noodzakelijke.

Abonneren op nieuwe projectoproepen

☐ Hou me op de hoogte over nieuwe projectoproepen rond dit thema

Vanzelfsprekend respecteert de Koning Boudewijnstichting de privacywetgeving ter zake.

DRAFT