

# Comptes de projet

Organiser une récolte de dons auprès de vos sympathisants pour la réalisation d'un projet spécifique (non-récurrent) d'intérêt général.

## Quelques questions à propos de votre projet

Donnez un titre à votre projet. \*

Le titre du projet doit rendre l'objet de la collecte de fonds facilement reconnaissable pour les donateurs. Soyez clair et concret, et évitez des titres symboliques.

Décrivez brièvement votre projet en mentionnant le public cible et les actions concrètes (en maximum 180 caractères). \*

Cette description sera utilisée dans notre communication (jury, site internet, rapport annuel). Par conséquent, soyez clair et concret.

Pouvez-vous nous fournir une description plus détaillée et le contexte de votre projet pour lequel vous souhaitez ouvrir un compte de projet? \*

### Calendrier

Attention, les pièces justificatives pour libérer le solde du compte de projet devront dater d'après l'ouverture du compte de projet.

Quand votre projet doit-il débuter ou a-t-il débuté? \*

Quelle est la date de clôture prévue pour votre projet? \*

## Budget

Merci d'inclure toutes les données budgétaires dans ce formulaire et de ne pas envoyer d'annexes concernant le budget.

Les dons versés à votre organisation aujourd'hui, donnent-ils droit à une réduction fiscale (que ce soit via votre organisation ou via une autre organisation) ? \*

Attention, si votre organisation est habilitée à délivrer des attestations fiscales en direct ou via une autre organisation, elle ne peut prétendre à l'ouverture d'un compte de projet.

- Oui  
 Non

Merci de préciser le nom de l'organisme par lequel les dons en faveur de votre organisation donnent droit à une réduction fiscale et d'expliquer pourquoi vous souhaitez introduire une demande pour l'ouverture d'un compte de projet. \*

Quel est le montant total dont vous aurez besoin pour réaliser votre projet (non récurrent) ? \*  
(Merci d'encoder le montant en euro sans points ni virgules.)

Quel est le montant que vous souhaitez récolter en utilisant le compte de projet pour réaliser votre projet ? \*  
(Merci d'encoder le montant en euro sans points ni virgules.)

Pouvez-vous énumérer toutes les sources de financement prévues pour la réalisation de votre projet ?

Veillez spécifier les différents soutiens financiers, reconnaissances et / ou aides extérieures déjà acquises ou en demande (subsides publiques et autres recettes). Il est important de spécifier si le soutien est déjà accordé ou s'il s'agit d'une promesse ou d'une demande de soutien.

Sources de financement *	Montant * (Merci d'encoder les montants en euro sans points ni virgules)	Reçu / confirmé / promesse / demande *
--------------------------	--	---

	(Merci d'encoder les montants en euro sans points ni virgules)	
--	--	--

Pouvez-vous énumérer toutes les dépenses prévues pour la réalisation de votre projet ?

Type de dépense (p. ex. aménagement d'une salle d'attente) *	Détail (p. ex. achat de 5 chaises et une table basse) *	Montant * (Merci d'encoder les montants en euro sans points ni virgules)
		(Merci d'encoder les montants en euro sans points ni virgules)

Parmi ces dépenses, lesquelles souhaitez-vous financer grâce à la récolte de dons que vous mettriez en place en utilisant le compte de projet proposé par la Fondation Roi Baudouin ?

**Attention, n'entrent pas en ligne de compte:** les frais généraux d'administration et de personnel (salaires, loyer, chauffage, impression, mailings, frais de transport,...) • demandes de soutien des activités ordinaires de l'association • des événements, des week-ends, des vacances, des concerts, des marches etc. • des formations, des cours, des ateliers, etc. • des initiatives récurrentes: édition d'un journal ou magazine, etc. • des bâtiments historiques non protégés • des publications, films, CD, DVD, etc. • des études scientifiques

Type de dépense *	Détail *	Montant * (Merci d'encoder les montants en euro sans points ni virgules)
		(Merci d'encoder les montants en euro sans points ni virgules)

Comment allez-vous organiser les récoltes de dons pour alimenter le compte de projet proposé par la Fondation Roi Baudouin ?

**Attention :** un don doit être acquis sans contrepartie (pas de vente ni de sponsoring) !

Occasion (p. ex. une journée porte ouverte) *	Public cible (p. ex. les 50 invités d'une porte ouverte) *	Moyen (code QR sur l'invitation) *	Estimation du montant qui sera récolté * (Merci d'encoder les montants en euro sans points ni virgules)
			(Merci d'encoder les montants en euro sans points ni virgules)

Quelles autres actions allez-vous mener pour récolter des fonds (qui ne seront pas versés sur le compte de projet) ?

Par exemple : revenus d'une vente à un marché de Noël ou sponsoring

Occasion (p. ex. une vente au	Public cible *	Estimation du montant qui sera
-------------------------------	----------------	--------------------------------

marché de Noël) *		récolté. * (Merci d'encoder les montants en euro sans points ni virgules)
		(Merci d'encoder les montants en euro sans points ni virgules)

## Votre projet dans le détail

### Comment allez-vous réaliser votre projet ?

Il s'agit ici de la réalisation du projet en tant que tel et non de la récolte de dons. Quelles actions concrètes allez-vous entreprendre pour obtenir des résultats concrets et mesurables ? Décrivez-les.

Timing (p. ex. en décembre) *	Démarche (p. ex. contacter des fournisseurs potentiels) *	Organismes impliqués (p. ex. la direction et les fournisseurs) *	Résultat espéré (p. ex. choisir l'offre la mieux adaptée) *

Quel changement ou impact visez-vous avec votre projet? \*

Avez-vous identifié des partenaires externes pour la réalisation de votre projet ? \*

- Oui  
 Non

Pouvez-vous énumérer vos partenaires (potentiels) et leurs rôles ? \*

Où votre projet sera-t-il actif? \*

Vous ne pouvez choisir qu'une seule option.

Veillez indiquer uniquement l'option la plus concrète. Si votre organisation est par exemple active dans une commune bien précise, indiquez seulement cette commune (dans ce cas, ne mentionnez ni la province, ni la communauté, ni le pays). Si votre organisation est active dans une province bien précise, sélectionnez uniquement cette province (et n'indiquez ni la commune, ni la communauté, ni le pays).

- Votre projet est actif dans une seule commune en Belgique  
 Votre projet est actif dans toute une province en Belgique

- Votre projet est actif dans toute une communauté/région en Belgique
- Votre projet est actif dans un seul pays

Entrez la commune ou le code postal. \*

Sélectionnez la province \*

Sélectionnez la Communauté ou Région \*

Entrez le pays \*

## Questions spécifiques

Quelle est la mission de votre organisation? \*

Quel est le public cible de votre organisation ? \*

Quelles sont les principales activités de votre organisation? \*

Qui sont les membres du Conseil d'Administration de votre organisation? (du P.O. si vous êtes une école)

(Indiquez le nom et la fonction)

Nom de l'administrateur *	Fonction de l'administrateur *

Comment la direction de l'organisation se compose-t-elle ?

(Indiquez le nom et la fonction)

Nom *	Fonction *
-------	------------

--	--

Quelles seront les personnes impliquées pour la collecte des fonds et le suivi des dons?

Nom	Fonction (p. ex. bénévole)	Rôle (p. ex. envoyer les remerciements)

Disposez-vous de documents préliminaires administratifs (suivant le dossier: compromis de vente, permis d'urbanisme, autorisation du propriétaire, des pouvoirs locaux, de la Région, du Ministre de tutelle, s'il s'agit d'un bâtiment classé, pouvez-vous précisez depuis quand, etc.) ? \*

Avez-vous eu des contacts antérieurs avec la FRB ? \*

- Oui  
 Non

Dans quel cadre ? \*

## Coordonnées

Informations pratiques sur L'ORGANISATION qui introduit cette proposition de projet.

Le nombre de caractères que vous pouvez encoder est limité. Faites une description concise et concrète.

### L'organisation

Dénomination officielle \*

Date de constitution \*

Numéro national \*

(si votre organisation n'a pas de numéro national, indiquez 0)

Numéro de téléphone général \*

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

Adresse e-mail générale

Site internet

Statut juridique \*

- Entreprise commerciale
- Association de fait
- Secteur public - Local
- Secteur public - Supralocal
- Fondation privée
- Ecole
- Entreprise d'économie sociale
- Fondation d'utilité publique
- Université ou haute école
- Association sans but lucratif (asbl)

### Informations complémentaires

Nous vous conseillons vivement de compléter (gratuitement) les informations relatives à votre organisation sur le site **because.eu** afin que les membres du jury aient davantage d'informations

sur votre organisation.

Personnel rémunéré (exprimé en équivalents temps plein - ETP) \*

Nombre de volontaires, exprimé en équivalents temps plein (les membres du Conseil d'administration non compris)

Quel était le budget total de votre organisation l'année dernière? (total des dépenses) \*

Merci de saisir uniquement des nombres entiers, ni points, ni virgules

### **Adresse du siège social**

Rue \*

Numéro \*

Boîte

Pays \*

Code postal et commune \*

Code postal \*

Commune \*

### **Informations financières**

Nom de votre banque \*

IBAN/Numéro de compte bancaire \*

Code BIC (SWIFT) \*

Titulaire du compte \*

(le compte doit être au nom de votre organisation)

### **La personne de contact**

Renseignements pratiques concernant la PERSONNE DE CONTACT qui introduit cette proposition de projet

Salutation \*

Nom \*

Prénom \*

Fonction dans l'organisation \*

Numéro de téléphone \*

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

GSM

Adresse e-mail \*

### **La personne responsable**

Renseignements pratiques concernant la **PERSONNE RESPONSABLE** qui, en cas de sélection du dossier, est habilitée à signer la convention (financière) avec la Fondation Roi Baudouin

Salutation \*

Nom \*

Prénom \*

Fonction dans l'organisation \*

Numéro de téléphone \*

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

GSM

Adresse e-mail \*

## Annexes

Si votre association est une association de fait, nous vous demandons de joindre les statuts de votre association, le « document association de fait » que vous trouvez sur le site internet ainsi que tout autre document officiel dont vous disposez qui renforce le projet (comme un acte de propriété, un accord écrit de collaboration avec une autre association, pouvoir local, autorité, ... les copies des subsides fermes déjà accordés, etc.)

L'annexe « Association de fait » \*

Veillez SVP utiliser le document "Association de fait"

Les annexes doivent se limiter au strict nécessaire  
Annexe(s)

Abonnez-vous pour être averti des nouveaux appels à projets

Tenez-moi au courant des nouveaux appels à projets concernant ce thème

La Fondation Roi Baudouin respecte évidemment la législation sur la protection de la vie privée.