

# Fonds pour l'Education Financière

Développement d'outils attractifs pour mieux comprendre et gérer ses finances

## Quelques questions à propos de votre projet

**Donnez un titre à votre projet. \***

Ce titre sera utilisé dans notre communication (jury, site internet, rapport annuel). Par conséquent, soyez le plus clair et concret possible.

**En maximum six phrases, décrivez brièvement votre projet. \***

Cette description sera utilisée dans notre communication (jury, site Internet, rapport annuel). Par conséquent, soyez le plus clair et concret possible.

### Calendrier

Quand votre projet doit-il débuter ou a-t-il débuté? \*

Quelle est la date de clôture prévue pour votre projet? \*

### Budget

Que coûtera l'exécution de votre projet? \*

(Merci d'encoder le montant sans points ni virgules)

Quel est le montant du soutien financier que vous sollicitez auprès du Fonds pour l'Education Financière ? \*

(Merci d'encoder le montant sans points ni virgules)

**À quelles dépenses souhaiteriez-vous affecter le soutien du Fonds pour l'Education Financière ?**

Précisez clairement la répartition de ce soutien entre les différents coûts nécessaires pour la mise en œuvre du projet. Veuillez pour cela indiquer les montants par type de dépense, à hauteur du montant total demandé au Fonds.

**De quels moyens financiers disposez-vous déjà pour réaliser votre projet ? \***

Quels financements avez-vous prévus ou déjà obtenus, de qui et pour quelles dépenses en vue de la mise en œuvre du projet (précisez les montants)?

MISSION PROVISOIRE

## Votre projet dans le détail

Quelles raisons ont motivé la mise sur pied de ce projet? \*

Comment allez-vous réaliser ce projet? \*

Quelles **actions** spécifiques allez-vous entreprendre pour obtenir des résultats concrets et mesurables ?

Veillez indiquer dans un **calendrier** les dates prévues pour les différentes étapes du projet avec une description des actions envisagées.

Où votre projet sera-t-il actif? \*

Vous ne pouvez choisir qu'une seule option.

Veillez indiquer uniquement l'option la plus concrète. Si votre organisation est par exemple active dans une commune bien précise, indiquez seulement cette commune (dans ce cas, ne mentionnez ni la province, ni la communauté, ni le pays). Si votre organisation est active dans une province bien précise, sélectionnez uniquement cette province (et n'indiquez ni la commune, ni la communauté, ni le pays).

- Votre projet est actif dans une seule commune en Belgique
- Votre projet est actif dans toute une province en Belgique
- Votre projet est actif dans toute une communauté/région en Belgique
- Votre projet est actif dans un seul pays

Entrez la commune ou le code postal. \*

Sélectionnez la province \*

Sélectionnez la Communauté ou Région \*

Entrez le pays \*

MISSION PROVISOIRE

## Questions spécifiques

**Veillez télécharger l'(es)annexe(s) à la fin de ce dossier. Transmettez ces annexes complétées avec votre dossier complet.**

### **1. Bénéficiaires**

Veillez préciser qui seront les personnes qui bénéficieront de votre projet : leur milieu socioéconomique, parcours migratoire, risque ou situation de précarité ou d'exclusion, au chômage, au travail ou en incapacité, avec ou sans enfants, souffrant d'isolement, etc. \*

Indiquez le nombre de personnes dans chaque groupe social qui verront leurs connaissances financières augmentées grâce à votre projet. \*

### **2. Compétences et thèmes**

Décrivez de quelle manière votre projet renforcera l'éducation financière des personnes et groupes sociaux vulnérables. \*

Veillez détailler les thèmes financiers sur lesquels votre projet portera plus particulièrement. \*

Indiquez si votre projet vise la prévention, la remédiation, les deux ou d'autres aspects pouvant profiter d'une meilleure connaissance des questions financières. \*

### **3. Collaborations et partenaires**

Veillez indiquer avec quels partenaires vous compter réaliser ce projet ainsi que le rôle de chaque partenaire au sein de cette collaboration. \*

Exemples : partage d'outils, d'expériences, de compétences, de réseaux, de publics bénéficiaires, de lieux et évènements d'échange et de discussion, etc.

### **4. Pérennité**

Précisez si et comment votre organisation a l'intention de transférer ses connaissances et ses outils pédagogiques sur les questions financières à d'autres acteurs sociaux accompagnant des publics divers, notamment via la formation de formateurs chez eux. Veillez également noter si cet volet ne concerne pas votre organisation. \*

Votre projet vise-t-il à intégrer l'éducation financière dans son offre d'accompagnement auprès de ses bénéficiaires et si oui, comment ? \*

Veillez mentionner si, quand et comment vos outils pédagogiques pourront être maintenus à jour dans la durée. \*

## **5. Pour les établissements scolaires : lien avec les compétences terminales**

Si vous introduisez une demande pour une école ou un autre établissement de formation, veuillez indiquer de quelle façon votre projet soutiendra l'acquisition des compétences terminales prévues pour l'enseignement en Fédération Wallonie-Bruxelles ou en Communauté germanophone.

## **6. Faisabilité**

Dans quelle mesure êtes-vous certain.e de pouvoir mettre en œuvre le projet dans le calendrier prévu ? \*

Quels sont selon vous les derniers éléments à vérifier ou finaliser pour pouvoir démarrer effectivement le projet ? \*

## **7. Originalité et complémentarité**

Quelles sont d'après vous les caractéristiques qui rendent votre projet original par rapport à ce qui existe déjà en matière d'éducation financière pour les bénéficiaires ? \*

Comment votre projet va-t-il s'intégrer et compléter l'offre existante d'outils et de démarches en éducation financière ? \*

## **8. Mesure d'impact**

Comment comptez-vous identifier et suivre l'impact de vos outils et actions pour les améliorer et en amplifier les effets positifs ? \*

Exemples : connaissances acquises, publics et groupes atteints, bénéfices sur la qualité de vie, sujets manquants, nouveaux publics à toucher, etc.

## **9. Possibilité de volontariat**

Souhaitez-vous bénéficier d'une aide de la part de volontaires, parmi les acteurs impliqués dans le Fonds, pour la conception ou le déroulement du projet auprès des bénéficiaires ? \*

Exemples : relire des textes didactiques sur des concepts financiers ; aller dans les classes, les maisons de jeunes ou les centres de quartier pour animer et faire les jeux avec les jeunes, les familles ou les habitants ; participer à des ateliers pour expliquer et faire les parcours ou les jeux avec des personnes en insertion socioprofessionnelle ; etc.



Veillez préciser le type d'aide volontaire bénévole qui pourrait vous être utile dans la conception, mise en œuvre ou diffusion, etc. de votre projet. \*

À noter que le Fonds ne peut garantir une aide volontaire mais s'efforcera d'accorder aux projets sélectionnés son soutien dans cet aspect également, dans la mesure du possible.

## **10. Diffusion et partage**

Comment pensez-vous faire connaître votre initiative et assurer sa diffusion et son partage auprès des différents acteurs concernés par l'éducation financière ? \*

Le Fonds souhaite que les outils et projets soient mis gratuitement à la disposition des publics visés pendant deux ans. Comment imaginez-vous la situation au-delà de cette période, notamment au niveau d'une éventuelle contribution ? \*

## **11. Annexes**

Si vous le souhaitez, vous pouvez également joindre une capsule vidéo ou un autre support visuel (photo, schéma, graphiques, etc.) pour apporter de manière imagée des explications complémentaires sur votre candidature.

Merci de vous restreindre au minimum afin de garder le caractère concis de votre candidature.

MISSION PROVISOIRE

## Coordonnées

Informations pratiques sur L'ORGANISATION qui introduit cette proposition de projet.

Le nombre de caractères que vous pouvez encoder est limité. Faites une description concise et concrète.

### L'organisation

Dénomination officielle \*

Date de constitution \*

Numéro national \*

(si votre organisation n'a pas de numéro national, indiquez 0)

Numéro de téléphone général \*

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

Adresse e-mail générale

Site internet

Statut juridique \*

- Entreprise commerciale
- Association de fait
- Secteur public - Local
- Secteur public - Supralocal
- Fondation privée
- Ecole
- Entreprise d'économie sociale
- Fondation d'utilité publique
- Université ou haute école
- Association sans but lucratif (asbl)

### Adresse du siège social

Rue \*

Numéro \*

Boîte

Pays \*

Code postal et commune \*

Code postal \*

Commune \*

### **Informations financières**

Nom de votre banque \*

IBAN/Numéro de compte bancaire \*

Code BIC (SWIFT) \*

Titulaire du compte

### **La personne de contact**

Renseignements pratiques concernant la PERSONNE DE CONTACT qui introduit cette proposition de projet

Salutation \*

Nom \*

Prénom \*

Fonction dans l'organisation

Numéro de téléphone

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

GSM

Adresse e-mail \*

### **La personne responsable**

Renseignements pratiques concernant la PERSONNE RESPONSABLE qui, en cas de sélection du dossier, est habilitée à signer la convention (financière) avec la Fondation Roi Baudouin  
Salutation \*

Nom \*

Prénom \*

Fonction dans l'organisation

Numéro de téléphone

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

GSM

Adresse e-mail \*

## Annexes

Transmettez l'(es)annexe(s) complétée(es) avec votre dossier complet.

Si vous le souhaitez, vous pouvez également joindre une capsule vidéo ou un autre support visuel (photo, schéma, graphiques, etc.) pour apporter des explications complémentaires sur votre candidature de manière imagée.

Les annexes doivent se limiter au strict nécessaire. \*

Abonnez-vous pour être averti des nouveaux appels à projets

Tenez-moi au courant des nouveaux appels à projets concernant ce thème

La Fondation Roi Baudouin respecte évidemment la législation sur la protection de la vie privée.